



Temeljem odredbe članka 8. stavak 1. točka c. Zakona o sanaciji kreditnih institucija i investicijskih društava (NN. 19/2015.), Državna agencija za osiguranje štednih uloga i sanaciju banaka, Zagreb, Jurišićeva 1 (dalje: Agencija), u izvršavanju ovlasti za sanaciju, a sukladno odredi članka 85. stavak 6. Zakona o sanaciji kreditnih institucija i investicijskih društava (dalje: Zakon) te smjernici EBA/GL/2015/06 od dana 06.08.2015. godine, donosi slijedeće

Smjernice o minimalnom popisu usluga ili prostora koji su potrebni društvu primatelju kako bi učinkovito upravljao poslovnim djelatnostima koje su na njega prenesene

1. Predmet i područje primjene

Ovim se Smjernicama određuje minimalni popis usluga koje su potrebne društvu primatelju kako bi učinkovito upravljao poslovnim djelatnostima koje su na njega prenesene tijekom sanacije.

Ove se Smjernice odnose na postupanje Agencije prilikom korištenja sanacijskog instrumenta prijenosa imovine.

2. Minimalni popis usluga ili prostora

Prilikom utvrđivanja potrebnih usluga ili prostora, Agencija će procijeniti na pojedinačnoj osnovi jesu li usluge ili prostori neophodni radi održavanja osnovne unutarnje infrastrukture za nastavak prenesenih poslovnih djelatnosti, imovine i obveza, posebno za ključne funkcije.

Agencija će u procjeni uzeti u obzir ciljeve sanacije i odgovarajući rok za osiguravanje usluga i prostora.

Prilikom procjene trebali li od institucija u sanaciji ili bilo kojeg drugog subjekta grupe zahtijevati osiguravanje usluga ili prostora, Agencija će razmotriti barem sljedeće:

(a) podrška u vezi s ljudskim resursima:

- (i) upravljanje osobljem, uključujući upravljanje ugovorima i primitcima;
- (ii) unutarnja komunikacija;

(b) Informacijska tehnologija:

- (i) hardver za informacijske tehnologije i komunikaciju;
- (ii) pohrana i obrada podataka;
- (iii) ostala infrastruktura informacijske tehnologije, radne stanice, telekomunikacije, poslužitelji, podatkovni centri i povezane usluge;
- (iv) upravljanje softverskim licencama i aplikacijskim softverom;

- (v) pristup vanjskim pružateljima, posebice pružateljima podataka i infrastrukture;
 - (vi) održavanje aplikacija, uključujući održavanje softverskih aplikacija i povezanih tokova podataka;
 - (vii) generiranje izvješća, unutarnji protok informacija i baze podataka;
 - (viii) korisnička podrška;
 - (ix) uklanjanje posljedica u hitnim slučajevima i slučajevima katastrofe;
- (c)** obrada transakcija, uključujući pravna pitanja transakcija, posebice sprječavanje pranja novca;
- (d)** osiguravanje ili upravljanje nekretninama i prostorima te povezane usluge:
- (i) prostor za urede i pohranu;
 - (ii) upravljanje unutarnjim prostorima;
 - (iii) sigurnost i nadzor pristupa;
 - (iv) upravljanje portfeljem nekretnina;
- (e)** pravne usluge i funkcija praćenja usklađenosti:
- (i) korporativna pravna podrška;
 - (ii) poslovne i transakcijske pravne usluge;
 - (iii) podrška za praćenje usklađenosti;
- (f)** usluge povezane s riznicom:
- (i) koordinacija, administriranje i upravljanje aktivnostima riznice;
 - (ii) koordinacija, administriranje i upravljanje refinanciranjem subjekta, uključujući upravljanje instrumentima osiguranja;
 - (iii) funkcija izvještavanja, posebice u odnosu na regulatorne koeficijente likvidnosti;
 - (iv) koordinacija, administriranje i upravljanje srednjoročnim i dugoročnim programima financiranja i refinanciranja subjekata grupe;
 - (v) koordinacija, administriranje i upravljanje refinanciranjem, posebice kratkoročnih stavki;
- (g)** trgovanje i upravljanje imovinom:
- (i) operativni poslovi: evidentiranje transakcije, osmišljanje, realizacija, servisiranje proizvoda trgovanja;
 - (ii) potvrda, namira, isplata;
 - (iii) upravljanje pozicijama i drugim ugovornim stranama te izvještavanje o podacima i odnosima;
 - (iv) upravljanje pozicijama (rizik i usklađivanje);
- (h)** upravljanje rizicima i vrednovanje:
- (i) centralizirano upravljanje rizicima ili upravljanje rizicima prema poslovnoj liniji ili vrsti rizika;
 - (ii) generiranje izvješća o rizicima;
- (i)** računovodstvo:
- (i) zakonsko i regulatorno izvještavanje;
 - (ii) vrednovanje, posebice tržišnih pozicija;
 - (iii) upravljačko izvještavanje;
- (j)** rukovanje gotovinom.

Agencija će osigurati da pružanje usluga, posebice usluga navedenih u točkama (f), (g) i (h) članka 3. ovih Smjernica, ne uključuje preuzimanje financijskih rizika koji bi mogli predstavljati financijsku potporu, što bi bilo u sukobu s člankom 85. stavkom 4. Zakona.

3. Prijelazne i završne odredbe

Ove Smjernice se objavljuju na službenoj internetskoj stranici Agencije i stupa na snagu danom objave.

U Zagrebu, 23. prosinca 2015. godine

Marija Hrebac
direktorica



The image shows a handwritten signature in blue ink, which appears to be 'M. Hrebac', written over a horizontal line. To the right of the signature is a circular blue official stamp. The stamp contains the text 'AGENCIJA ZA BOJU PROTIV KORUPCIJE' around the top inner edge, 'ZAGREB' in the center, and 'DIZAJNIRANO I SASTAVLJENO U ZAGREBU' around the bottom inner edge.